

ПРИНЯТО

Протокол заседания педагогического
совета ДОЧУ «Детский сад «Солнышко»
от «04» апреля 2023 г. № 4

УТВЕРЖДАЮ

Директор ДОЧУ
«Детский сад «Солнышко»

Н.С. Ефремова
« 4 » апреля 2023 года

**Отчет о результатах самообследования
дошкольного образовательного частного учреждения
«Детский сад «Солнышко» за 2022 год**

1. Аналитическая часть

1.1. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Дошкольное образовательное частное учреждение «Детский сад «Солнышко»
Директор	Надежда Сергеевна Ефремова
Адрес организации	614051, г. Пермь, ул.Пономарева,75
Телефон, факс	тел.215-56-36; 8-912-78-15-201
Адрес электронной почты	irassudihina@mail.ru
Учредитель	Ирина Андреевна Рассудихина
Дата создания	2013 год
Лицензия	№3810 от 29.01.2015

Дошкольное образовательное частное учреждение «Детский сад «Солнышко» (далее ДОЧУ) открыто в 2013 году, городе Перми, по улице Пономарева, 75 (первый этаж многоквартирного дома).

Детский сад осуществляет свою деятельность в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми и локальными документами:

- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации».
- Конвенцией ООН о правах ребенка.
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН
- Уставом дошкольного образовательного частного учреждения «Детский сад «Солнышко».

1.2. Система управления организацией.

- Управление дошкольным образовательным частным учреждением «Детский сад

«Солнышко» осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Пермского края, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, настоящим Уставом и локальными нормативными актами, самостоятельно разрабатываемыми и утверждаемыми Образовательной организацией (должностными инструкциями, определяющими обязанности работников ДОЧУ, штатным расписанием, инструкциями по организации охраны жизни и здоровья детей в ДОЧУ, распорядком дня, расписаниями занятий, планами образовательной деятельности и др.), а также договорами, заключаемыми между Образовательной организацией, юридическими и физическими лицами на принципах демократии и гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности, воспитания гражданственности и духовно-нравственного развития личности.

Органы управления, действующие в дошкольном учреждении.

Наименование органа	Функции
Собрание Учредителей	<ul style="list-style-type: none"> • Определяет приоритетные направления деятельности Образовательной организации, принципы формирования и использования ее имущества; • Утверждает Устав, изменения и дополнения к нему; • Принимает решения о реорганизации или ликвидации Образовательной организации; • Назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора); • Назначает Директора Образовательной организации и досрочное прекращение его полномочий, установление размеров выплачиваемых ему вознаграждений и компенсаций; • Осуществляет контроль соблюдения Образовательной организацией законодательства РФ; • Закрепляет за Образовательной организацией в соответствии с действующим законодательством РФ, принадлежащие ему объекты собственности, контролирует их сохранность и эффективность использования; • Назначает временно исполняющего обязанности директора на время отсутствия Директора Образовательная организация; • Приостанавливает приносящую доход деятельность Образовательной организации, если она идет в ущерб уставной образовательной деятельности Образовательной организации; • Утверждает годовой отчет и годовую бухгалтерскую и финансовую

	<p>отчетности;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Утверждает аудиторскую организацию или индивидуального аудитора; • Определяет размер и формы оплаты за содержание воспитанника в Образовательной организации, определяет условия оплаты труда работников Образовательной организации; • Принимает решения о создании филиалов и открытии представительств; • Утверждает положения о филиалах, представительствах; • Участвует в других организациях, а также принимает решения об участии в союзах, ассоциациях и других объединениях некоммерческих организаций; • Согласовывает локальные акты Образовательной организации; • Утверждает отчеты о доходах и расходах по деятельности.
<p>Директор</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами и имуществом Образовательной организации; • Имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов; • Осуществляет международные связи; • Осуществляет прием (увольнение) сотрудников в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации; • Обеспечивает выполнение планов деятельности Образовательной организации; • Утверждает локальные акты Образовательной организации по согласованию с Собранием учредителей; • Обеспечивает выполнение решений Собрания учредителей; • Готовит материалы, проекты и предложения для рассмотрения их Собранием учредителей; • Организует бухгалтерский учет и отчетность; • Представляет на утверждение Собрания учредителей годовой отчет и баланс Образовательной организации; • Утверждает образец договора, заключаемого Образовательной организацией с родителями обучающихся; • Утверждает должностные инструкции; • При необходимости подбирает своих заместителей и делегирует им часть своих полномочий; • Утверждает штатное расписание; • Решает все вопросы административно-хозяйственной деятельности Образовательной организации, не отнесенные Уставом к компетенции Собрания учредителей; • Несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Образовательной организации в соответствии с его уставными целями и задачами;

	<ul style="list-style-type: none"> • Издаёт приказы и дает указания в соответствии с решениями Собрания учредителей; • Решает любые другие вопросы, не относящиеся к компетенции Собрания учредителей, Коллегиальных органов управления.
Общее собрание работников	<ul style="list-style-type: none"> • Рассматривает и принимает локальные нормативные акты Образовательной организации по вопросам, регламентирующим трудовые отношения с работниками, не урегулированные законодательно, стимулирование работников; • Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников в Образовательной организации; • Рассматривает и обсуждает вопросы потребности материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности; • Выдвигает кандидатов на награждение (поощрение); • Выдвигает кандидатов в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Образовательной организации от трудового коллектива.
Педагогический совет ДОЧУ	<ul style="list-style-type: none"> • Принимает основные и адаптированные образовательные программы, воспитательные программы (планы), план работы на учебный год; • Осуществляет выбор методического обеспечения в соответствии с утверждённым федеральным перечнем, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации; • Принимает расписание проведения непосредственно образовательной деятельности и режим дня; • Организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта; • Определяет направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействия Образовательной организации с научными организациями; • Обсуждает и принимает локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, повышения квалификации и аттестации педагогов, методической работы; • Обсуждает вопросы содержания, формы и методы образовательного процесса, планирование образовательной деятельности; • Организует функционирование внутренней системы оценки качества образования; • Анализирует деятельность участников образовательных отношений в области реализации образовательных программ; • Рассматривает вопросы поощрения и награждения педагогических работников Образовательной организации;

	<ul style="list-style-type: none"> • Рассматривает отчет по результатам самообследования; • Разрабатывает перечень платных образовательных услуг; • Решает вопросы о поощрении обучающихся, в пределах своей компетенции, в соответствии с локальными актами образовательного учреждения; • Рассматривает вопросы внедрения технологий воспитания, обобщения педагогического опыта.
--	---

Выводы: Управление образовательным учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством, на основании Устава с соблюдением принципов единоначалия и коллегиальности. В ДОЧУ имеются в наличии все нормативные локальные акты в части содержания, организации образовательного процесса. Коллегиальность деятельности управления реализуется через общие собрания работников, работу Педагогического совета. Все органы самоуправления работают в рамках своей компетенции и в полном объеме реализуют свои права и исполняют обязанности. Директор детского сада - координатор стратегических направлений.

1.3. Оценка образовательной деятельности.

Детский сад посещает 24 воспитанника в возрасте от 1,5 до 3 лет:

ранний возраст (1,6 – 2 лет) - 10;

первая младшая (2-3 лет) – 14 воспитанников.

Дошкольное учреждение укомплектовано детьми на 100%, что соответствует нормативам наполняемости групп.

ДОЧУ работает в режиме пятидневной рабочей недели, с 12-ти часовым пребыванием детей (7.00 - 19.00).

Образовательная деятельность в ДОЧУ организована в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4.1. 3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования (в т.ч. «Программы воспитания»), которая составлена в соответствии с ФГОС ДО, с учетом основной образовательной программы «Детство» (под ред. Т. И. Бабаевой, А. Г. Гогоберидзе, З. А. Михайловой), санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

Основными целями деятельности Учреждения являются:

- социально - коммуникативное развитие детей в обществе сверстников;
- разностороннее, полноценное развитие личности ребенка;

- приобщение воспитанников к общечеловеческим ценностям;
- развитие личности ребенка при конструктивном взаимодействии с семьей.

Основными задачами Учреждения являются:

- Предоставление в соответствии с заданием Учредителя бесплатного дошкольного образования по комплексной основной образовательной программе дошкольного образования;
- Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;
- Обеспечение охраны жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- Создание благоприятных условий, способствующих интеллектуальному, личностному, эмоциональному и физическому развитию ребенка;
- Взаимодействие с семьей для обеспечения всестороннего развития ребенка;
- Разработка и внедрение новых организационно-педагогических форм и методов образования дошкольников с учетом индивидуальных способностей детей и запросов родителей (законных представителей);
- Обеспечение социально - коммуникативного, познавательного, речевого, художественно - эстетического и физического развития детей.

Образовательная работа в ДОЧУ строится с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей в тесной взаимосвязи с родителями. Педагогами используются разнообразные формы, методы и приемы ранней социализации детей, успешной адаптации их к условиям дошкольного учреждения. Одним из основных направлений в деятельности ДОЧУ является охрана и укрепление здоровья детей. В образовательном учреждении сложилась система физического развития детей, созданы условия для организации двигательной активности (разработан план мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей).

Работа с семьями воспитанников.

Взаимодействие с родителями коллектив ДОЧУ строит на принципе сотрудничества.

При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- заключение договоров с родителями вновь поступивших детей;
- индивидуальные беседы;
- анкетирование;
- наглядная информация;
- экскурсии по ДОЧУ для родителей;
- совместные театрализованные представления и развлечения;
- адаптационная группа «Мама и малыш»;
- выставки совместных работ родителей и детей;

- широко используются современные средства коммуникации: работает официальный сайт ДОЧУ, оформленный в соответствии с обязательными требованиями законодательства РФ к размещению информации на официальном сайте (в том числе видео отчеты о деятельности детей, консультации для родителей воспитанников и др.), группы в VK.

В ДОЧУ созданы условия для максимального удовлетворения запросов родителей по воспитанию и обучению детей. Родители получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в детском саду, участвовать в жизнедеятельности детского сада.

По результатам анкетирования – 100% родителей удовлетворены качеством предоставляемых услуг.

Выводы: Содержание образовательной деятельности соответствует требованиям ФГОС ДО к реализации ООП ДО ДОЧУ «Детский сад «Солнышко», обеспечивает развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по пяти образовательным областям: физическое, социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое развитие. В образовательном учреждении реализуются современная образовательная программа и технологии дошкольного образования, используются информационно - коммуникационные технологии, что позволяет обеспечить достижение воспитанниками целевых ориентиров ДО. Созданы организационно-методические условия для решения задач по охране жизни и укреплению здоровья детей. Приоритетным направлением деятельности остается развитие социально-педагогического партнерства детского сада и семьи на основе индивидуального взаимодействия.

1.4. Содержание и качество подготовки воспитанников.

На основании Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155, в целях оценки эффективности педагогических действий и дальнейшего планирования образовательной работы проводится оценка индивидуального развития детей. Отслеживание уровней развития детей осуществляется на основе педагогической диагностики.

Формы проведения диагностики:

- игровые ситуации и упражнения (по каждой образовательной области);
- наблюдения;
- взаимопосещения.

По всем параметрам ведется педагогический мониторинг. Физическое развитие детей является приоритетным направлением деятельности детского сада. Для развития данного направления в ДОЧУ созданы необходимые условия: просторные помещения (спортивный зал, совмещенный с музыкальным), реализуется парциальная региональная программа Т.Э. Токаевой «Будь здоров, малыш!», осуществляется медицинское сопровождение.

Одно из основных направлений работы по физическому развитию дошкольников является создание оптимальных условий для организации двигательной активности детей, формирование у них необходимых двигательных умений и навыков, а также развитие положительного отношения и потребности к выполнению физических упражнений.

Работа по сохранению и укреплению здоровья детей проводится на основе нормативно - правовых документов:

- СанПиН «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организациях».

Разработан режим дня с учетом возрастных особенностей детей и специфики сезона (на теплый и холодный период года). Для детей раннего возраста впервые посещающих ДОЧУ разрабатывается специальный (индивидуальный) адаптационный режим. Работает группа «Мама и малыш».

Для организации двигательной активности детей спортивный зал оснащен необходимым оборудованием (мячи, обручи, погремушки, мешочки для метания и перешагивания, шнуры, туннели для подлезания, кегли, ленты и др.). Имеется площадка для прогулок.

Для успешной реализации развивающих и оздоровительных задач систематически проводится в детском саду:

- утренняя гимнастика в зале,
- гимнастика после сна;
- хождение по «дорожкам здоровья»;
- двигательно-оздоровительные физкультурные минутки;
- воздушные ванны;
- элементы самомассажа;
- элементы логоритмики;
- релаксационные минутки;
- игровые физкультурные занятия;
- досуги «Час игры и здоровья»;
- спортивные праздники, развлечения;
- индивидуальная работа с детьми;
- прогулки;
- подвижные игры в помещении и на свежем воздухе;
- «Недели здоровья»;
- самостоятельная двигательная деятельность детей.

У детей есть возможность активно двигаться в течение 60 минут ежедневно, что соответствует требованиям СанПиН.

Результаты диагностики уровня физического развития детей показали положительную динамику. У всех детей высокий и средний уровень физического развития, что говорит об эффективности используемых форм и методов укрепления здоровья детей.

Медицинский кабинет оснащен оборудованием для снятия антропометрии, медицинской кушеткой, набором медикаментов. Принят в штат сотрудников дошкольного учреждения врач-педиатр Короткевич Лариса Леонидовна. Педиатр ведет учет и анализ общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний.

Проводятся профилактические мероприятия:

- осмотр детей во время утреннего приема;
- антропометрические замеры;
- анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год;

- ежемесячное подведение итогов посещаемости детей;
- профилактические мероприятия;
- витаминотерапия.

Коллектив ДОЧУ использует эффективные формы работы с детьми по физическому развитию, охране и укреплению здоровья детей, о чем свидетельствует легкая адаптация детей к условиям детского сада, невысокие показатели заболеваемости. В следующем году планируется продолжить взаимодействие с семьями воспитанников по формированию у детей потребности здорового образа жизни, шире использовать совместные физкультурные мероприятия, электронные мини-консультации, видео материалы с отчетами и рекомендациями.

Система мониторинга ДОЧУ соответствует требованиям ФГОС ДО и содержит пять образовательных областей, что позволяет комплексно оценить качество образовательной деятельности, организованной в детском саду. Для определения эффективности образовательной работы педагогами проведена оценка выполнения ООП ДО и анализ достижений детей. Дети успешно освоили программу и показали положительную динамику в развитии. Положительная динамика показателей достигнута за счет: реализации основной образовательной программы ДОЧУ, педагогических проектов «Развитие речи детей раннего возраста посредством пальчиковых игр и логоритмических упражнений», «Речевое развитие детей раннего возраста средствами театрализованной деятельности». Педагоги строят образовательный процесс по комплексно-тематическим планам, используют эффективные способы мотивации детей на образовательную деятельность, занятия проводят в игровой форме, опираются на возрастные возможности и индивидуальные интересы детей.

Организация учебного процесса.

Образовательный процесс в ДОЧУ осуществляется на русском языке с позиции личностно-ориентированной педагогической системы: разностороннее, свободное и творческое развитие каждого ребенка, реализация индивидуального потенциала, обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий для развития.

Установлена продолжительность образовательной деятельности и максимальный объем нагрузки детей в неделю в соответствии с требованиями СанПиН.

Организация учебного процесса строится на основе ООП ДО. Педагогами используется календарно-тематическое планирование.

Образовательный процесс включает:

- организованную образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности;
- совместную образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность детей;
- взаимодействие с семьями воспитанников по реализации ООП ДО детского сада.

При составлении расписания образовательной деятельности соблюдаются требования СанПиН к продолжительности непосредственно образовательной деятельности. Педагоги в организации образовательного процесса используют дифференцированный подход, в зависимости от индивидуальных особенностей детей, вида совместной деятельности, интереса воспитанников к данному занятию и сложности материала.

Выводы:

В ДОЧУ созданы условия для реализации задач дошкольного образования. Результаты педагогического анализа показывают 100% детей с высоким и средним уровнями освоения программы, что говорит об эффективности организации образовательного процесса. Образовательный процесс ориентирован на реализацию ФГОС ДО, осуществляется в соответствии с основной общеобразовательной программой ДОЧУ(включающую в себя «Программу воспитания»), расписанием непосредственно образовательной деятельности. Учебный процесс обладает целостностью и общностью, позволяя решать воспитательные и образовательные задачи в их единстве.

В следующем году планируется:

- *разнообразить формы работы с детьми по развитию речи, используя элементы логоритмики «Веселые нотки для малышей» и устное народное творчество;*
- *развивать познавательную активность ребенка посредством сюжетно-игровой мотивации и организации исследовательской деятельности «Лаборатория для малышей»;*
- *использовать традиции ДОЧУ для эффективного взаимодействия с семьями воспитанников (группа «Мама и малыши», совместные спортивные и развлекательные мероприятия, совместные выставки творчества).*

1.5. Оценка кадрового обеспечения.

В дошкольном учреждении сложился стабильный педагогический коллектив.

Учредитель ДОЧУ - Рассудихина Ирина Андреевна - имеет высшее техническое образование. Обучилась по программе «Менеджмент в сфере образования» имеет диплом с правом ведения профессиональной деятельности в сфере менеджмент в образовании с квалификацией «Руководитель образовательного учреждения». Имеет Удостоверение о повышении квалификации по программе «Нормативно-правовое регулирование деятельности образовательного учреждения. Уставы и локальные акты». Стаж работы в должности руководителя - 10 лет.

Директор дошкольного образовательного частного учреждения — Ефремова Надежда Сергеевна, имеет высшее педагогическое образование, курсы профессиональной переподготовки по должности - воспитатель дошкольной организации. Педагогический стаж – 14 лет.

Педагогический процесс в ДОЧУ обеспечивают специалисты:

Методист – Домашницкая Татьяна Юрьевна, имеет высшее педагогическое образование. Почётный работник общего образования Российской Федерации. Педагогический стаж - 40 лет. КПК: «Нормативно-правовое регулирование деятельности образовательного учреждения. Реализация основных компетенций образовательной организации в условиях современного законодательства», 16 час, 2019г;

Музыкальный руководитель – Варанкина Елена Филатовна, имеет высшее музыкальное образование.

Воспитатели:

Васева Ирина Яковлевна - имеет высшее техническое образование, курсы профессиональной переподготовки по должности - воспитатель дошкольной организации. Педагогический стаж - 9 лет. КПК: «Речевое развитие и развитие коммуникативных

способностей детей в условиях социо-игровой педагогики», 36 час, 2019г.

Ботева Венера Рафгатовна - имеет высшее педагогическое образование. Педагогический стаж - 4 года.

Глущенко Ирина Викторовна - имеет высшее педагогическое образование (учитель-логопед). Педагогический стаж - 2 год.

Таким образом, в ДОЧУ педагогическую деятельность ведут педагоги с высшим педагогическим образованием.

Работа с кадрами в 2022 году была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала, педагогической культуры педагогов, оказание своевременной методической помощи педагогам.

Успешному повышению профессиональной компетентности педагогов способствуют разнообразные методические формы работы с кадрами: педсоветы, деловые игры, дискуссии, круглые столы, смотры-конкурсы, выставки новинок методической литературы, творческие отчеты.

ДОЧУ укомплектовано кадрами на 100% согласно штатному расписанию. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. В дошкольном учреждении действует эффективная система начисления заработной платы сотрудников с учетом стимулирующей части оплаты труда.

Все это в комплексе дает высокий результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества социализации и развития воспитанников.

Вывод:

Анализируя кадровый потенциал учреждения, можно в целом назвать коллектив творческим, инициативным, стремящимся к профессиональным достижениям.

1.6. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Согласно статье 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», определяющей «Компетенции, права, обязанности и ответственность образовательной организации», это проведение самообследования и обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования. Внутренняя система оценки качества образования в ДОЧУ определена «Положением о внутренней системе оценки качества образования в ДОЧУ «Детский сад «Солнышко». В соответствии с Положением систематически и планомерно осуществляется система контроля качества образования в детском саду.

1.7. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации основной образовательной программы дошкольного образования. Библиотечный фонд представлен методической и детской художественной литературой, наглядными материалами и пособиями по образовательным областям. В 2022 году приобрели тематические наглядно - дидактические пособия, игры и игрушки.

В группах имеются необходимые учебно - методические комплекты, наглядность по темам недель, игровой и развивающий материал.

Выводы:

Планируется совершенствование материально - технического обеспечения учреждения за счет приобретения информационно - технических средств и пополнения фонда современной методической литературой, что должно способствовать качественному решению тех задач, которые стоят перед ДОЧУ. Необходимо создать фонд электронных наглядных пособий для организации образовательного процесса (видео презентации)

1.8. Оценка материально-технической базы.

В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематическая работа по созданию предметно - пространственной развивающей среды. Помещение детского сада светлое, просторное. Имеется отопление, водопровод, канализация, сантехническое оборудование в хорошем состоянии.

Оформлены:

- кабинет директора - 1
- пищеблок - 1
- медицинский (методический) кабинет - 1
- групповые помещения - 2 (игровая, спальня, раздевалка)
- музыкально - спортивный зал - 1

При создании предметно - пространственной развивающей среды детского сада педагоги учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей. Развивающая среда в группах пополняется современным игровым оборудованием. Имеются информационные стенды для родителей. Детский сад оснащен одним персональным компьютером, двумя ноутбуками, двумя принтерами (черно-белым и цветным), двумя телевизорами, тремя магнитофонами, одним пианино.

Медицинский кабинет оснащен в соответствии с требованиями к медицинским кабинетам в дошкольных образовательных учреждениях.

Организация питания.

Дети в ДОЧУ обеспечиваются полноценным сбалансированным питанием. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития ребенка.

Обеспечение безопасности образовательного учреждения.

ДОЧУ пролонгирован договор на охрану с охранным предприятием «Цербер». Имеются четыре тревожные кнопки (в каждой детской группе – по одной; третья - в музыкально-спортивном зале, четвертая – в кабинете директора); пожарная сигнализация. Работает аппарат «Стрелец-мониторинг» для прямого сообщения пожарной тревоги в пожарную часть. Аппарат обслуживается Центром пожарного мониторинга. Обеспечение условий безопасности в ДОЧУ выполняется согласно локальным нормативно-правовым документам. Имеются планы эвакуации.

Детский сад укомплектован четырьмя огнетушителями, имеются стандартные информационные знаки. Пути эвакуации соответствуют нормативам. Проводится обучение

коллектива сотрудников по пожарно-техническому минимуму и инструктажи с целью обеспечения антитеррористической безопасности.

Так как детский сад находится на первом этаже 10-ти этажного жилого дома с ТСЖ «Пономарева,75» заключен договор на выделение участка для прогулочной площадки площадью 50 кв.м. Прогулочная площадка в хорошем санитарном состоянии и содержании; соблюдаются нормы безопасного пребывания детей на прогулке.

С детьми проводятся беседы, занятия по ОБЖ, развлечения по соблюдению правил безопасности на дорогах.

Проводится вводный инструктаж с вновь прибывшими сотрудниками, противопожарный инструктаж и инструктаж по охране труда. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников.

В 2022 году были проведены следующие ремонтные работы:

косметический ремонт в групповых помещениях, спальнях, в коридорах и капитальный ремонт тамбуров.

Отремонтированы деревянные конструкции на участке для прогулок; произведена замена речного песка.

Заменены светодиодные лампы.

Закуплена детская мебель и мебель для сотрудников в соответствии с требованиями СанПиН.

Осуществлена химчистка ковров, детских матрасов, подушек и наматрасников.

Установлено речевое оповещение и видеодомофоны, поставлено видеонаблюдение на главный вход

Выводы:

Материально-технические условия отвечают требованиям СанПиН и позволяют организовать образовательный процесс в безопасном режиме. Имеющаяся материально-техническая база позволяет качественно реализовывать образовательные программы. Материально-техническое оснащение ДОЧУ совершенствуется.

Выводы по итогам самообследования.

В целом работа коллектива в 2022 году была эффективной и результативной, что благоприятно сказалось на уровне качества образования воспитанников и степени удовлетворенности родителей.

Определились приоритетные направления деятельности на следующий год:

- продолжить работу над формированием положительного имиджа учреждения с учетом положительных моментов и выявленных запросов от родителей;

- способствовать повышению уровня педагогической компетентности педагогов, с целью обеспечения высокого качества дошкольного образования. Разнообразить формы и методы работы с детьми по речевому и познавательному развитию;

- способствовать целенаправленному и планомерному преобразованию развивающей предметно-пространственной среды дошкольного учреждения;

- осуществлять поиск и внедрение новых форм сотрудничества с родителями, удовлетворяющих их запросы и потребности.

2. Результаты анализа показателей деятельности организации

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	24 человека
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	24 человека
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	24 человека
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	0 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	24 человека/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	
1.5.1	по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0
1.5.2	по обучению по образовательной программе дошкольного образования	0
1.5.3	по присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	7,5
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	6
1.7.1	с высшим образованием	4
1.7.2	с высшим образованием педагогической направленности (профиля)	4
1.7.3	средним профессиональным образованием	
1.7.4	средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)	2
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0/100%

1.8.1	высшая	0
1.8.2	первая	0
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	до 5 лет	4
1.9.2	свыше 30 лет	1
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте:	
	до 30 лет	0
1.11	от 30 лет	6 / 100%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	6 / 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС ДО от общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	6/100% КПК
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник"	1/4
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	музыкального руководителя	да
1.15.2	инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	учителя-логопеда	нет
1.15.4	логопеда	нет
1.15.5	учителя-дефектолога	нет
1.15.6	педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2.5 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	25 кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да